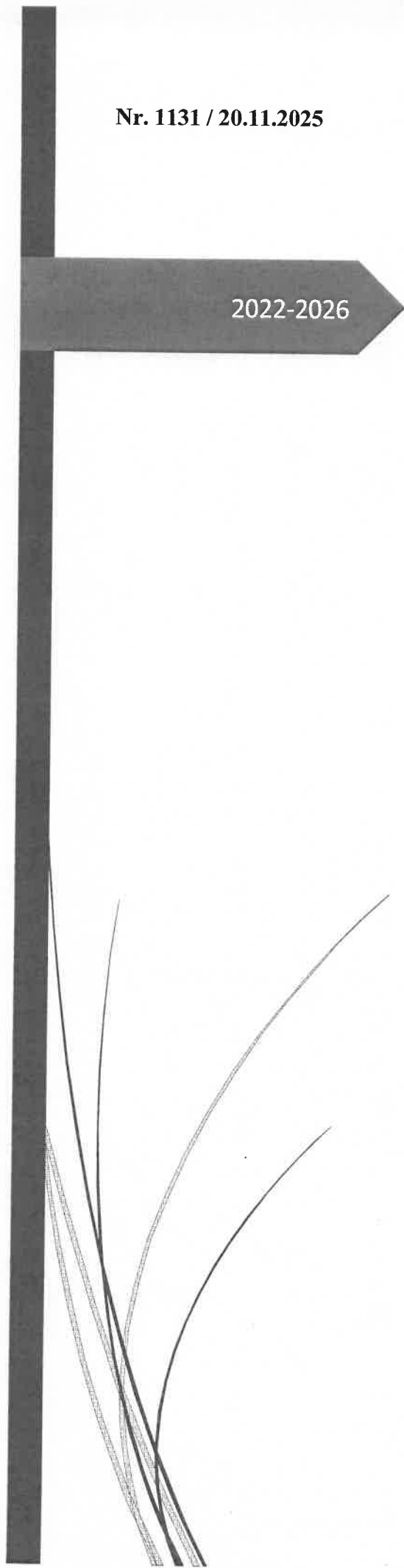


Nr. 1131 / 20.11.2025

2022-2026



PROIECT DE
DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ AL
ȘCOLII GIMNAZIALE
„DOBREȘTI”

Director, prof. Alma Elena ROINIȚĂ



CUPRINS

INTRODUCERE.....	4
PARTEA I	6
PREZENTAREA ȘCOLII.....	6
I. Date despre școală	6
1.1. Istoricul școlii	6
1.2. Date de identificare	6
II. Analiza de tip cantitativ	7
2.1. Resurse umane.....	7
2.1.1. Elevi	7
2.1.2. Personal angajat	7
2.2. Resurse materiale.....	8
2.3. Resurse informaționale	9
2.4. Resurse financiare.....	9
III. Analiza de tip calitativ.....	9
3.1. Rezultatele elevilor la sfârșit de an școlar.....	9
3.2. Curriculum la decizia școlii	13
3.3. Participări în cadrul unor proiecte.....	14
3.4. Analiza PESTE.....	27
3.4.1. Contextul politic	28
3.4.2. Contextul economic.....	29
3.4.3. Contextul social	29
3.4.4. Contextul tehnologic	30
3.4.5. Contextul ecologic	30
3.5. ANALIZA SWOT	31
3.6. Cultura organizațională.....	33
3.7. Relația școlii cu comunitatea	34
PARTEA a II-a	35
STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE	35

IV. Viziunea școlii	35
V. Misiunea școlii	35
VI. Ținte strategice	36
DEMERSURI STRATEGICE	36
VII. Realizarea și implementarea proiectului de dezvoltare instituțională	45
VIII. Plan operațional pentru anul școlar 2025-2026	46
PLANUL OPERAȚIONAL 2025-2026.....	47

INTRODUCERE

Planul de Dezvoltare Instituțională al unității școlare trebuie să reflecte Strategia Educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național și local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Am realizat acest proiect cu intenția de a stabili traiectul de la ceea ce suntem în prezent la ceea ce ne dorim să fim în următorii 4 ani, cu intenția de a orienta dezvoltarea instituțională în următoarea jumătate de deceniu.

Proiectul reunește într-o viziune integratoare atât componenta strategică (misiunea, țintele, opțiunile strategice), cât și componenta operațională (programele, activitățile și acțiunile prin care se ating țintele și se realizează misiunea).

Proiectul elaborat ține seama de complexitatea și de diversitatea activităților educaționale pe care le desfășurăm. Este rodul analizei și al reflecției critice asupra situației de fapt. Explorează și propune utilizarea cât mai judicioasă a resurselor existente pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacția beneficiarilor educației. Este centrat pe problematica-cheie a școlii și are o identitate a sa.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională propus pentru Școala Gimnazială „Dobrești”, pentru perioada 2022 - 2026, este în concordanță cu principiile calității în educație și cu Strategia privind educația timpurie, pe următoarele direcții:

- asigurarea calității procesului de învățământ;
- orientarea resurselor umane spre performanța școlară;
- îmbunătățirea calității procesului de management;
- realizarea unui parteneriat activ cu comunitatea locală.

Astfel conceput, PDI-ul propus este realizabil. Misiunea, țintele și opțiunile strategice formulate sunt adecvate rolului nostru în comunitate și „rațiunii noastre de a fi”. El continuă componenta strategică, dar și pe cea concretă, operațională, elaborată și concretizată în PDI-ul anterior.

Noua paradigmă a educației înseamnă adaptare imediată la nou, la tehnologie, la viitor. Mai mult ca oricând în istorie, profesorilor li se cere să nu mai ofere nimic de-a gata elevilor. Într-o lume cu un viitor imposibil de anticipat, școala e nevoită să se adapteze și să dezvolte elevilor competența „de a învăța să învețe” și abilitatea de a se adapta la nou. Școala Gimnazială „Dobrești” își propune să ofere, prin corpul profesoral, în fiecare moment, fiecărui elev, experiențe noi de învățare, astfel încât să facă din absolvenții săi niște învingători.

Tot mai importantă a devenit, în ultimii ani, învățarea prin cooperare, între elevii din clase, școli și țări diferite, ca o garanție a faptului că viitorul ne va oferi soluții gândite în comun pentru problemele continentului european și ale omenirii. În acest context, desigur că Școala Gimnazială „Dobrești” este preocupată de dezvoltarea unor parteneriate școlare cu alte instituții și de dezvoltarea unor rețele de învățare care să-i facă pe elevii școlii să învețe să rezolve probleme conlucrând cu alți elevi.

Importanța unui plan strategic în dezvoltarea instituțională este dată în mare măsură de faptul că strategia are în vedere dezvoltarea instituției pe termen mediu și lung, alocarea cât mai eficientă a resurselor, monitorizarea nivelului de atingere a obiectivelor, identificarea de noi modalități în vederea ajustării rezultatelor. Totodată, PDI reprezintă cadrul de referință pentru eforturile consecvente și concentrate ale compartimentelor și comisiilor, ale echipei manageriale, pentru îndeplinirea obiectivelor strategice, asigurând astfel flexibilitatea instituției.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

PARTEA I

PREZENTAREA ȘCOLII

I. Date despre școală

1.1. Istoricul școlii

Școala Gimnazială „Dobrești” are o veche tradiție.

În anul 1892 erau înscriși la aceasta școală, numită Școala lui Toc, un număr de 32 elevi, conduși de un învățator. Tot în această școală era și localul Subprefecturii (plasa Jiul de Jos, care cuprindea 13 comune). Din cauza cutremurului din 6 octombrie 1908, școala s-a dărămat și comunitatea locală a fost nevoită să construiască școala în satul Caciulatești și o școală improvizată în satul Toceni cu 2 săli de clasă. Școala în satul Murta s-a construit în anul 1909 și este actualul local de școală. Aici veneau copii din satele Murta și Georocel și până la construirea localului din Toceni mai veneau copii din satul Dobrești. În anul 1934 s-a construit actualul local de școală, în satul Toceni, la inaugurarea căruia a participat Ministrul Instrucției Publice C. Angelescu. După reforma învățământului din 1948, s-a înființat în anul 1949 Școala elementară cu clasele I-VII Toceni care a funcționat în actualul local de școală cu 2 săli de clasă iar restul de clase în casa boierului Gh. Dumitrescu în condițiile în care a fost expropriat de comunisti. La școala elementară de 7 ani veneau copii din toate satele comunei, unii străbatând pe jos o distanță de peste 4 km. În anul 1963 Școala elementară de 7 ani s-a mutat în actualul local al Primăriei din satul Dobrești și a funcționat până a fost dat în folosință localul de școală în care funcționează astăzi. Acest lucru s-a întâmplat în anul 1976

În prezent, Școala Gimnazială „Dobrești” cuprinde 3 cicluri de învățământ, după cum urmează:

- Ciclul preșcolar: 3 grupe
- Ciclul primar: 5 clase
- Ciclul gimnazial: 4 clase

1.2. Date de identificare

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială „Dobrești”

CUI: 15006109

Forma de finanțare: de stat

Adresa unității de învățământ: Strada Principala nr. 9, loc. Dobresti, jud. Dolj

Telefon: 0251383010

E-mail: scoaladobresti@yahoo.com.

II. Analiza de tip cantitativ

2.1. Resurse umane

2.1.1. Elevi

În anul școlar 2025 - 2026 școlarizăm un număr de 182 de elevi. Planul de școlarizare în anul școlar 2025 - 2026 este îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

➤ Învățământ preșcolar

Gr. Caciulătești	15
Gr. Toceni	17
Gr. Murta	22
Total	54

➤ Învățământ primar

Scoala Dobrești-CP+I	16
Scoala Dobrești-II+III	19
Școala Căciulești CP+III+IV	11
Școala Toceni -I+IV	13
Școala Murta-CP+IV	11
Total	71

➤ Învățământ gimnazial

Clasa a V- a	15
Clasa a VI- a	17
Clasa a VII- a	10
Clasa a VIII- a	15
Total	57

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

2.1.2. Personal angajat

În anul școlar 2025 - 2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 21 de cadre didactice.

➤ **Distribuția după statut a personalului didactic angajat:**

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Prescolar	Gimnazial
Titulari ai școlii	16	4	3	9
Detașați din alte unități	-	-	-	-
Suplinitori calificați	5	1	-	4
Suplinitori necalificați	-	-	-	-
Personal didactic asociat	-	-	-	-
Total cadre didactice	21			

➤ **Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Prescolar	Gimnazial
Debutant	1	-	-	1
Definitivat	6	1	-	5
Gradul II	2	-	-	2
Gradul I	12	4	3	5
Doctorat	-	-	-	-

➤ **Personal didactic auxiliar și nedidactic:**

Personal auxiliar	Secretar	Informatician	Admin. financiar	Admin.de patrimoniu	Bibliotecar
2	1	-	1	-	-

➤ **Personal nedidactic:**

Personal nedidactic	Îngrijitoare	Paznic	Muncitor
4	3	-	1

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

2.2. Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-o clădire cu etaj, la școala de centru, și încă trei clădiri, în structuri, dispunând de:

SĂLI DE CLASĂ	9
LABORATOARE	Fizică Informatică

CABINETE	Metodice
BIBLIOTECĂ	 de volume
SALĂ DE SPORT	Teren de sport

Fundamentarea materială se concretizează în existența dotărilor necesare (săli și cabinete/ laboratoare de specialitate, mijloace de învățământ moderne) și a personalului didactic calificat cu pregătire didactică și pedagogică.

Școala are centrală proprie pe lemne, iluminat natural și artificial. Școala a fost dotată cu mobilier nou. De asemenea, școala este dotată cu fax și internet;

2.3. Resurse informaționale

- Fond carte:

- Internet

2.4. Resurse financiare

Surse de finanțare:

- bugetul local - Consiliul Local Dobresti
- bugetul de stat
- venituri proprii - mici sponsorizări, donații

III. Analiza de tip calitativ

3.1. Rezultatele elevilor la sfârșit de an școlar

În anul școlar 2025 - 2026, procesul de învățământ s-a desfășurat cu program de dimineață.

Statistic, din cei 172 de elevi înscriși la începutul anului școlar 2024 - 2025, la sfârșitul anului școlar au promovat 173 (un elev venit prin transfer pe parcursul anului școlar). Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscriși	177	171	172
Număr de elevi promovați	173	166	173
TOTAL ȘCOALA			

Se constată o promovabilitate foarte bună pe parcursul celor 3 ani. Acest fapt a impus o activitate didactică de calitate pentru învățători și pentru profesori.

Situația școlară raportată la medii în anul 2024 - 2025:

➤ **Ciclul primar**

Clasa	Situație elevi			Corigenți	Situații neîncheiate
	Total	Înscriși	Promovați		
CP	13	14	13	-	-
I	13	12	13	-	-
a II-a	11	10	11	-	-
a III-a	15	14	15	-	-
a IV-a	15	15	15	-	-
TOTAL	67	65	67	0	0

➤ **Ciclul gimnazial**

Clasa	Promovați				Corigenți	Situații neîncheiate/ repetenți
	Total	5-6,99	7-8,99	9-10		
a V-a	17	2	10	5	-	-
a VI-a	10	5	4	1	-	-
a VII-a	15	5	8	2	-	-
a VIII-a	10	3	4	3	-	-
TOTAL	52	15	26	11	-	-

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

- Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenți situație școlară	-	-	-
Repetenți prin abandon	-	-	-
Total repetenți	-	-	-

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repetenți este zero.

- **Rezultatele elevilor la Evaluarea Națională 2024-2025. Situație statistică**

Disciplina	Însc riși	Preze nți	Elim inați	Abs enți	CES	Situația pe tranșe de note									
						1- 1,9 9	2- 2,9 9	3- 3,9 9	4- 4,9 9	5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	10
Limba și lit. română	10	10	-	-	-	-	2	1	2	2	1	-	1	1	-
Matematică	10	10	-	-	-	1	-	3	1	1	2	-	1	1	-

3.2. Curriculum la decizia școlii

- Opțiunile aprobate care sunt parcurse în timpul anului școlar 2025-2026 sunt:

Clasa	Titlul opționalului
Grupă mixtă - Murta	PRIETENUL CULORILOR
Grupă mixtă - Toceni	ÎN LUMEA POVEȘTIILOR
Grupă mixtă - Căciulătești	CU EMOȚIILE LA JOACĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

CP	CĂLĂTORIE ÎN LUMEA POVEȘTIILOR
CP	LECTURA-PASIUNEA MEA
CP	NATURA PRIN OCHI DE COPIL
a II-a	LUMEA LUI MATE
a III-a	SCRIEM CORECT!
a V-a	EDUCAȚIE ECOLOGICĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI LA CULTURE DE L ENFANCE
a VI-a	CHANTEZ, JOUEZ, APPRENNEZ LE FRANCAIS
a VII-a	LECTURĂ ȘI ABILITĂȚI DE VIAȚĂ
a VIII-a	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE

3.3. Participări în cadrul unor proiecte

La nivelul unității de învățământ, fiecare diriginte și învățător a desfășurat activități de consiliere și orientare (discuții libere, invitații, chestionare etc.), conform unui grafic de planificare al orelor de consiliere cu elevii și părinții. Pe tot parcursul anului școlar, au avut loc ședințe cu părinții, la nivelul fiecărei clase, iar în funcție de situațiile apărute, au existat ședințe bilunare.

În Școala Gimnazială „Dobrești”, starea disciplinară a elevilor este optimă. S-au desfășurat activități în vederea prevenirii violenței școlare, a absenteismului și a actelor antisociale.

În școala noastră funcționează Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității. S-a continuat colaborarea cu Poliția și cu cei de la Agenția Anti-Drog.

3.4. Analiza PESTE

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

➤ Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- Structura învățământului preuniversitar
- S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.
- Curriculumul național. Conform noii legi, curriculumul este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/ limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.
- Examenele naționale. S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)
- Consiliul de administrație din școală este constituit atât din cadre didactice, cât și din un

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților, dar și un observator – lider de sindicat (cf. OM 5154/30.08.2021).

- Finanțarea învățământului. Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- Statutul cadrelor didactice.

- Relația școală-familie/ comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

➤ Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea școlii:

3.4.1. Contextul politic

Cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- consiliere;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și a manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi – Programul pentru școli- al Uniunii Europene, Programul „Euro 200”, existența proiectelor de pregătire și

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională, cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Dobrești” se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

3.4.2. Contextul economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității. Tendința de globalizare și internaționalizare a educației are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J.

3.4.3. Contextul social

Elevii școlii noastre sunt copii din cele cinci sate ale comunei Dobrești. Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

➤ Factori sociali:

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ; creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei de divorț;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

3.4.4. Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala are o dotare tehnică optimă.

3.4.5. Contextul ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine-venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Dobrești”, pentru perioada octombrie 2025 - octombrie 2026.

3.5. ANALIZA SWOT

a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Dobrești” în anul școlar 2024 - 2025 scoate în evidență următoarele aspecte:

PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	
CURRICULUM			
- Elaborarea la termen și în concordanță cu politicile educaționale, a documentelor de proiectare curriculară; - La nivelul fiecărei catedre există auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri; - Competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeelelor utilizate; - Existența unei platforme educaționale online, la nivelul unității școlare;		- Accent pe abordarea teoretică și monodisciplinară; - Lipsa metodelor inovatoare la unele discipline, a caracterului practic al învățării, prin legătura conținuturilor științifice cu contextul concret al mediului înconjurător, cu realitățile culturale, sociale, economice ale societății actuale; - Dificultăți în selectarea și utilizarea unor resurse digitale de calitate;	
RESURSE UMANE			
- Cadre didactice calificate în proporție de 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I; - Relațiile interpersonale (profesori-părinți, profesori-profesori,		- Formalismul unor activități de perfecționare în cadrul catedrelor metodice; - Nivelul insuficient al competențelor digitale ale	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

director-cadre didactice) favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat. - Procente din ce în ce mai mari la examenele de sfârșit de ciclu; - Inserția școlară bună a absolvenților;	elevilor și ale profesorilor; - Existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate; - Lipsa unui consilier școlar și a unui profesor de sprijin, necesar în condițiile în care sunt numeroși elevi aflați în plasament familial și elevi cu C.E.S.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
- Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în norme de igienă corespunzătoare; - Teren de sport amenajat cu covor sintetic; - Școala dispune de teren agricol, arendat-fonduri extrabugetare; - Preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale, în îmbunătățirea stării fizice a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă; - Prezența conectării la internet în structuri; - Dotarea corespunzătoare a unității școlare cu echipamente IT;	- Insuficiența dotării cu mijloace de învățământ la nivelul unor catedre și comisii metodice; - Biblioteca școlii nu este funcțională, nefiind normat post de bibliotecar;
RESURSE COMUNITARE	
- Colaborarea școlii cu instituții de învățământ pentru creșterea performanțelor școlare; - Există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale, și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament.	- Lipsa de inițiativă a unor cadre didactice, în stabilirea unor punți de legătură cu școli din spațiul european; - Legătură sporadică cu mass media.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
CURRICULUM	
- Oferta mare de CDS-uri avizate de Ministerul Educației ameliorează fenomenul de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare.	- Un număr prea mare de manuale alternative face ca tratarea unor teme din curriculum de bază să nu fie întotdeauna unitară; - Încărcarea excesivă a programelor școlare, ceea ce face ca în activitățile de la clasă să fie o pondere încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități;
RESURSE UMANE	
- Promovarea experiențelor de bună practică în afara școlii prin participarea profesorilor la activități de dezvoltare profesională, la comisiile metodice; - Ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dolj; - Participarea la concursuri școlare și posibilitatea accederii în învățământul liceal pe baza rezultatelor bune obținute în gimnaziu; - Posibilitatea accesării de finanțări prin proiecte, pentru sprijinirea formării continue a cadrelor didactice și a schimburilor interșcolare între elevi și cadre didactice;	- Problemele socio-economice ale familiilor din care provin mare parte a elevilor noștri; - Plecarea părinților la muncă în străinătate; - Lipsa timpului dedicat de părinți pentru educație și pasarea responsabilității totale școlii, ca factor singular al formării tânărului; - Insuficiența adaptare a mentalităților și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene, dar mai ales în raport cu propriii copii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
- Oportunități de finanțare extrabugetară prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; - Posibilitatea de arendare a terenului agricol detinut de școală;	- Insuficiența fondurilor financiare ca urmare a valorii costului standard per elev; - Lipsa de interes a sponsorilor și a societăților

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

- Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii;	comerciale în susținerea activității educaționale, a activități extradidactice;
RESURSE COMUNITARE	
- Disponibilitatea profesorilor școlii pentru inițierea și derularea unor proiecte și parteneriate cu școli europene, apte să asigure realizarea de schimburi de experiență valoroase, contactul cu experiențe didactice alternative. - Sprijinul Primăriei și al Consiliului Local pentru rezolvarea problemelor școlii, în sensul obținerii facilităților de procurare a echipamentelor (donații și sponsorizări pentru ameliorarea bazei materiale, etc.); - Preocuparea altor instituții similare pentru schimburi de experiență reciproc;	- Slab interes manifestat de agenții economici locali pentru desfășurarea de activități comune; - Limite în asigurarea resurselor financiare necesare organizării și desfășurării de activități extracurriculare și extrașcolare; - Implicarea insuficientă a părinților la activitățile extracurriculare;

3.6. Cultura organizațională

Cultura organizațională se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de elevi, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Valorile dominante sunt:

- loialitatea față de unitatea școlară;
- cooperare și muncă în echipă;
- respectul pentru sine și pentru celălalt;
- atașamentul față de copii;
- înțelegerea nevoilor elevilor și familiilor lor;
- libertatea de exprimare;
- deschidere pentru nou și respect pentru valorile trecutului;
- respect pentru profesia de dascăl;
- entuziasm și creativitate;
- dorință de autodepășire și afirmare.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Ordinul nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar. În conținutul ROI sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

Climatul organizațional este deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

3.7. Relația școlii cu comunitatea

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei doi factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Secția de Poliție participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră), precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii. Consiliul Local și Primăria au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare. Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primăria, Poliție, Cabinetul Medical.

PARTEA a II-a

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

IV. Viziunea școlii

Școala Gimnazială Dobrești este o școală care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: elevi, profesori și părinți. Până în anul 2026 Școala Gimnazială Dobrești va fi o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele la învățătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

V. Misiunea școlii

Școala Gimnazială Dobrești are ca misiune asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate, în vederea pregătirii unor elevi cu șanse reale în afirmarea și evoluția lor ulterioară, pe fondul unei societăți în continuă schimbare.

Școala Gimnazială „Dobrești” promovează calitatea în educație, adaptându-se constant la nevoile elevilor și la cerințele societății contemporane. Astfel, accentul este pus pe dezvoltarea personalității armonioase a fiecărui elev prin dobândirea competențelor pentru viață, pe baza nevoilor personale de dezvoltare. Gândirea critică, precum și creativitatea, curiozitatea și dorința de afirmare sunt valorile în jurul cărora ne clădim experiențele de învățare la această unitate de învățământ.

Școala noastră formează, alături de părinți și de partenerii din societatea locală, o comunitate. O comunitate apropiată, sigură, în cadrul căreia elevii noștri își pot defini și dezvolta personalitatea, își pot afirma individualitatea și se pot implica, la rândul lor, în societate prin activități de voluntariat. O comunitate unită, cu o identitate bine definită, care promovează starea

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

de bine la școală și unde elevii sunt încurajați să gândească și să se exprime liber.

Așadar, Școala Gimnazială „Dobrești” răspunde nevoilor fiecărui elev de a se simți competent în a deține și în a utiliza informația, oferind porți deschise pentru minți deschise spre schimbare și spre respectarea valorilor socio-culturale ale societății democratice, prin strategii diferențiate care să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, fără discriminare, prin oferirea de șanse egale și promovarea educației incluzive.

VI. Ținte strategice

- T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev
- T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin valorificarea eficientă a resurselor strategice existente și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor actorilor educaționali
- T.3. Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și nonformală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate
- T.4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin implementarea proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.
- T.5. Promovarea imaginii școlii la nivel local și național, prin inițierea unor proiecte și activități în cadrul unității de învățământ

DEMERSURI STRATEGICE

➤ ȚINTA 1

T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

Motivarea alegerii țintei:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

1. Legea Educației Naționale formulează, ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe-cheie trebuie să stea la baza curriculumului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și al evaluării calității educației.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
•Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEC, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de specialitate •Implementarea curriculumului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.S. utilizând cele mai eficiente	•Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ; • Îmbogățirea fondului de carte • Atragerea de fonduri prin Consiliul Reprezentativ al Părinților • Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative	•Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activparticipative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare; • Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare	• Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în buletinul informativ, revista școlii, site- ul școlii, al orașului etc. •Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; • Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; • Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive; • Proiectarea diferențiată a demersului didactic; • Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă și prin experimente stimulatoare.		și de participare activă la activitățile școlii și ale comunității • Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru dezvoltare școlară durabilă.	• Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.
---	--	--	---

➤ ȚINTA 2

T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin valorificarea eficientă a resurselor strategice existente și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor actorilor educaționali

Motivarea alegerii țintei:

1. Legea Educației Naționale formulează, ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Elaborarea curriculumului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

4. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
• Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe etnobotanice, educație pentru sănătate • Reactualizarea RI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală • Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor	• Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului local • Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare • Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video	• Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ • Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților) • Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora prin diverse mijloace de atragere a resurselor • Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în	• Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestarilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție. • Inițierea elevilor adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigiență în colaborare cu ISU

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

		vigoare, a prevederilor Regulamentului intern	
--	--	---	--

➤ **ȚINTA 3**

T.3. Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și nonformală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate.

Motivarea alegerii țintei:

1. Fiecare diriginte și învățător are obligația de a desfășura activități educative cu clasa pe care o îndrumă.
2. Activitățile educative sunt atractive pentru elevi, deoarece se desfășoară în contexte variate față de orele de curs.
3. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități .
4. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare care le dau posibilitatea de a desfășura programe și proiecte educative de calitate.
5. Activitatea educativă în școala noastră a fost un punct forte până în prezent.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
• Propunerea de către fiecare diriginte și învățător a unui program de	• Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în	• Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative,	• Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

activități extracurriculare la sugestia și cu participarea tuturor elevilor; • Proiectarea responsabilă a activităților pentru săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun”, în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat; • Participarea la activitățile educative desfășurate în școală sau în comunitate • Implicarea elevilor în organizarea activităților educative.	atragera de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale; • Implicarea elevilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea unor produse create de ei.	participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă; • Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc.	școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate • Menținerea colaborării școală - familie - comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;
--	--	--	---

➤ ȚINTA 4

T.4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin implementarea proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.

Motivarea alegerii țintei:

1. Programul Erasmus+ oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice.
2. Competențele-cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale, dar mai ales europene.
3. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes și de motivație pentru implicarea în astfel de proiecte.
5. CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
6. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
• Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (e-mail, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; • Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în scrierea și implementarea Proiectelor Erasmus+, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; • Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din	• Folosirea sălii de lectură, care este pusă la dispoziție cadrelor didactice și elevilor implicați în realizarea proiectelor; • Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii (Proiecte Erasmus+)	• Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus+; • Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus+; • Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus+; • Diseminarea în cadrul unor activități specifice (în format letric și electronic), pe site-ul școlii, a	• Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și de cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; • Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private; • Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

zonă, din țară și din străinătate.		experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară.	
------------------------------------	--	--	--

➤ ȚINTA 5

T.5. Promovarea imaginii școlii la nivel local și național, prin inițierea unor proiecte și activități în cadrul unității de învățământ.

Motivarea alegerii țintei:

1. În contextul actual, în care mass-media atacă frecvent imaginea sistemului de învățământ, este necesară promovarea imaginii școlilor
2. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene .
3. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes și motivație pentru implicarea în astfel de proiecte.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
--------------------------------	---	-------------------------------------	--

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOBREȘTI”

- Alegerea unei embleme a unității noastre de învățământ; - Inițierea și continuarea unor publicații online ale elevilor (reviste școlare) ; - Inițierea și continuarea unor publicații online ale cadrelor didactice (exemple de bune practici, articole de specialitate etc) ; - Propunerea și derularea unor cercuri pedagogice la unitatea noastră de învățământ; - Inițierea unor activități de tip simpozion/conferință găzduite de școala noastră; - Inițierea și derularea unor proiecte județene și naționale, cu tematici diverse; - Inițierea unui canal video cu exemple de bune practici de la unitatea noastră școlară; - Inițierea unui podcast al elevilor; - Realizarea unor proiecte tematice de amploare, cu vizibilitate în mass-media (de Halloween, de exemplu).	- Folosirea spațiilor de care dispune școala pentru derularea diferitelor evenimente propuse; - Utilizarea tehnologiei moderne în vederea derulării evenimentelor online; - Dezvoltarea vizibilității de care dispun pagina noastră de Facebook și site-ul școlii; - Atragerea de resurse financiare pentru evenimentele propuse, prin intermediul Asociației de părinți.	- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare în cadrul noilor proiecte - Formarea cadrelor didactice privind activitățile specifice proiectelor menționate - Diseminarea în cadrul unor activități specifice, (în format letric și electronic), pe site-ul școlii, a activităților inițiate și derulate de școala noastră.	- Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; - Atragerea parteneriatelor cu alte unități de învățământ din țară și din străinătate. - Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private; - Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității.
--	--	--	---

VII. Realizarea și implementarea proiectului de dezvoltare instituțională

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2025-2026, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliul de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite.

Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul Managerial anual al școlii.

VIII. Plan operațional pentru anul școlar 2025-2026

➤ **PROGRAME DE DEZVOLTARE**

Nr. crt.	DOMENIUL FUNCȚIONAL	PROGRAME PROPUSE
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚĂ ȘCOLARĂ	Calitatea procesului instructiv-educativ
		Tratarea diferențiată a elevilor
2.	RESURSE UMANE	Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Folosirea eficientă a resurselor educaționale
4.	RELAȚII COMUNITARE	Vizibilitatea școlii în comunitatea locală, județeană și națională Dimensiunea europeană a școlii

PLANUL OPERAȚIONAL 2025-2026

PROGRAMUL: Calitatea procesului instructiv-educativ	
T.1.: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.	
ACTIVITĂȚI	
11.	: Analiza/diagnoza activității educaționale și asigurarea resurselor pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2025-2026
12.	: Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ, în vederea desfășurării în bune condiții a demersului didactic pe parcursul întregului an școlar
13.	: Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personale identificate
14.	: Îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi, ca urmare a aplicării curriculumului
15.	: Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2025-2026
PROGRAMUL: Folosirea eficientă a resurselor educaționale	
T.2.: Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin valorificarea eficientă a resurselor strategice existente și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor actorilor educaționali	
ACTIVITĂȚI	
2.1.	: Organizarea eficientă a resurselor materiale și a resurselor umane
2.2.	: Realizarea unui flux eficient de utilizare judicioasă și continuă a dotărilor existente în școală
2.3.	: Monitorizarea folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea curentă
PROGRAMUL: Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor	
T.3.: Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și nonformală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate	

ACTIVITĂȚI	
3.1.:	Îmbunătățirea activității Consiliului Școlar al Elevilor ca organism reprezentativ al tuturor elevilor
3.2.:	Realizarea de activități educative, în spiritul valorilor morale, în urma consultării cu elevii și părinții
3.3.:	Diseminarea activităților desfășurate prin diverse mijloace
PROGRAMUL: Tratarea diferențiată a elevilor	
T.1.: <i>Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.</i>	
ACTIVITĂȚI	
1.1.:	Implementarea în cadrul orelor a metodelor de învățare care să permită tratarea diferențiată a elevilor
1.2.:	Aplicarea de programe adaptare și planuri remediale pentru toți elevii care necesită acest lucru
1.3.:	Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul orelor de curs
PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală europeană”	
T.4: <i>Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin continuarea implementării proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.</i>	
ACTIVITĂȚI	
4.1.:	Implementarea noului proiect Erasmus+
4.2.:	Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor/produselor obținute din programul Erasmus+
4.3.:	Scrierea de noi aplicații în Programul Erasmus+

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea analizei și diagnozei activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii	Analiza și diagnoza activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii se realizează în termenele stabilite	Octombrie 2025	Director Responsabili comisii metodice	Rapoartele de analiză scot în evidență progresul făcut și punctele slabe
Realizarea Raportului de Analiză pentru Școala Gimnazială Dobrești (2024-2025), prezentarea lui în ședința de analiză a consiliului profesoral și stabilirea orientărilor prioritare ale procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026	Raportul privind starea învățământului stabilește, împreună cu planul operațional și planul managerial orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026	Octombrie 2025	Director Responsabili comisii metodice	Raportul de analiză
Asigurarea cu manuale de calitate, cu documentele curriculare oficiale, cu materiale auxiliare (caiete de exerciții, culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive)	Toți elevii au manuale la toate disciplinele	Septembrie 2025	Director	Inventarul manualelor distribuite la clase Comanda de manuale
Realizarea orarului școlii cu un bloc fix pentru disciplinele opționale	Elevii primesc orarul în prima zi de școală	septembrie 2025	Director	Orar
Obținerea de mijloace financiare prin autofinanțare, sponsorizări, donații, colectarea de materiale refolosibile etc. cu respectarea legislației în vigoare	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și a ambientului claselor	permanent	Toate cadrele didactice	Contracte de sponsorizare, procese verbale, facturi

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Elaborarea și aprobarea Planului managerial și Planului operațional al directorului și a altor documente manageriale pentru anul școlar 2025-2026	Planul operațional realizează orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026 ținând cont de întele și strategia PDI 2022-2026	Octombrie 2025	Director	Existența PO și PM

Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru	Toate cadrele didactice își cunosc sarcinile și atribuțiile în comisiile din care fac parte	Septembrie 2025	Director	Fișele posturilor
Organizarea activității comisiilor și colectivelor de lucru astfel încât să răspundă nevoilor beneficiarilor și realizarea de rapoarte statistice pentru verificarea atingerii obiectivelor;	Activitatea comisiilor și colectivelor de lucru adaptată nevoilor elevilor	permanent	Director Responsabili comisii metodice	Existența fișelor de monitorizare Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei și le prezintă în CP/CA
Monitorizarea aplicării corecte a formelor de evaluare	Optimizarea evaluării elevilor	periodic	Director Responsabili comisii metodice	Rapoartele scot în evidență aplicarea corectă a formelor de evaluare
Realizarea ofertei CDS, prezentarea acestora elevilor și părinților, aprobarea în Consiliul de administrație și avizarea din partea inspectorilor de specialitate	Toate opțiunile aprobate de CA au primit avizul inspectorilor de specialitate	Februarie 2026	Director	Fișele de avizare
Raportarea progresului școlar și a performanțelor elevilor în CP și CA	Toți cei implicați în procesul educațional cunosc rezultatele elevilor școlii Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și le prezintă în CP/CA	Cel puțin o dată pe modul	Responsabili comisii metodice	Existența rapoartelor statistice/ din procesele verbale de la CP și CA reiese prezentarea acestora
Monitorizarea informării periodice a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor	Părinții au luat cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadrul organizat sau nu (ședințe, consultații, întâlniri	lunar	Învățători/diriginți	Creșterea cu 10% a numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul școlar anterior
Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2026-2027 pe baza studierii planului cadru, în raport cu interesele și aptitudinile elevilor și nevoile comunității	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți, cât și ale comunității	Februarie 2026	Director Consilier educativ	Panoul cu oferta educațională actualizat Pliante de prezentare actualizate

Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Fiecare responsabil de comisie metodică a realizat rapoarte de monitorizare	În fiecare modul	Director Responsabili comisii metodice	Existența fișelor de monitorizare Procese verbale ședințe CP și CA
Încurajarea și susținerea administrativă a inițiativelor ce au ca scop creșterea calității educației și promovarea școlii în comunitate sau la nivel județean, național, internațional	Aprecieri ale activității școlii materializate prin diplome, parteneriate, prezența pozitivă a școlii în mass-media, pe internet etc.	Când este cazul	Echipa managerială	Articole din mass- media Diplome parteneriate

ACTIVITATEA 1.3.: Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personale identificate

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.3.1. Participarea tuturor cadrelor didactice propuse la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2025-2026
1.3.2. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Informarea cadrelor didactice despre ofertele de formare continuă din partea CCD și altor instituții abilitate	Toate cadrele didactice cunosc oferta în domeniul formării profesionale	Septembrie 2025 Ianuarie 2026	Responsabil comisie perfecționare	Oferta de formare afișată Dosarul comisiei Perfecționare continuă
Participarea cadrelor didactice la examenele de grad didactic sau cursuri de perfecționare metodică și în specialitate	Toate cadrele didactice participă la perfecționare indiferent de formă	Permanent	Director Responsabil comisie perfecționare	Atestatele de formare continuă Certificate grade didactice
Monitorizarea perfecționării personalului prin alte forme : studiu individual, documentare științifică, participare la cercurile metodice, sesiuni de comunicare metodică- științifică, simpozioane, schimburi de experiență, seminarii de formare	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor	Permanent	Responsabili comisii metodice	Diplome Adeverințe de participare

Completarea bazei didactice din școală	Există o situație la zi a perfecționării cadrelor didactice	Semestrial	Resp. comisie perfecționare	Macheta și documentele doveditoare
--	---	------------	-----------------------------	------------------------------------

ACTIVITATEA 1.4: Îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi, aumare a aplicării curriculumului național

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.4.1. Toate cadrele didactice utilizează diverse forme de informare și experiență de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor
- 1.4.2. Toate cadrele didactice propun strategii diferențiate, care să răspundă nevoilor elevilor
- 1.4.3. Toți elevii cu CES au programe adaptate și PIP-uri la toate disciplinele
- 1.4.4. Participarea elevilor la olimpiade și concursuri, precum și rezultatele obținute sunt la un nivel mai bun decât anul trecut

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Utilizarea de surse diverse pentru culegerea informațiilor (presa, radio, TV, internet, lecturi diverse), a experienței de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor	În proiectarea didactică se regăsesc în proporție de cel puțin 50% secvențe de valorificare a experienței de viață a elevilor și coduri pentru diferențierea activităților de învățare	permanent	Responsabili comisii metodice	Proiecte de lecție
Proiectarea predării-învățării în funcție de nevoile individuale ale elevilor	10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performanțele școlare față de evaluarea anterioară	permanent	Responsabili comisii metodice	Centralizatoarele evaluărilor sumative
Utilizarea unor strategii didactice care să implice elevii în propria formare și să faciliteze formarea de competențe	Planificările anuale și ale unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele metodologice impuse de curriculumul național/ programele pe	Octombrie 2025 Februarie 2026	Director Responsabili comisii metodice	Planificări anuale Proiectele unităților de învățare

	discipline	permanent	Responsabili comisii metodice	Proiecte de lecție
Monitorizarea competențelor de lectură la toate disciplinele	În proiectele didactice, la toate disciplinele, se regăsesc secvențe de lectură în proporție de cel puțin 20%	permanent	Responsabili comisii metodice	Proiecte de lecție
Utilizarea unor strategii de învățare diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei cu nivel intelectual mai scăzut (dar nu cu dosar de CES)	Cel puțin 2 % dintre elevii cu probleme de învățare au înregistrat progres	permanent	Responsabili comisii metodice	Proiecte de lecție PTP-uri Rezultatele testelor
Înregistrarea unitară a progresului individual al elevilor prin aplicarea de probe de evaluare scrisă cu subiect unic (inițiale și finale) ;	Existența la mapele comisiilor metodice a fișelor de analiză a probelor de evaluare	Septembrie 2025 Iunie 2026	Director Responsabili comisii metodice	Rapoartele aplicarea inițiale și sumative
Realizarea diagnozei și prognozei la nivelul fiecărei discipline, ca feedback în proiectarea procesului-instructiv educativ viitor;	10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performanțele școlare față de evaluarea anterioară	permanent	Director Responsabili comisii metodice	Portofoliile cadrelor didactice
Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare, în funcție de nivelul de pregătire și aptitudinile fiecăruia, în urma participării la programele de pregătire;	A crescut cu 10% numărul elevilor care au obținut premii și mențiuni la olimpiadele și concursurile județene față de anul școlar trecut și s-au obținut premii la olimpiadele și concursurile naționale	Mai 2026	Director Responsabili comisii metodice	Centralizarea rezultatelor obținute la concursuri

1.5.1. Desfășurarea programelor de pregătire pentru Evaluările Naționale la **toate** clasele și la **toate** disciplinele

1.5.2.

ACTIVITATEA 1.5: Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2025-2026

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Creșterea procentelor statistice cu **5 %** (note peste 8, răspunsuri corecte, promovabilitate)

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea unor programe de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a	Notele peste 8 au crescut cu 5% Răspunsurile corecte au crescut cu 5% Promovabilitatea a crescut cu 5%	Pe parcursul anului școlar în fiecare săptămână câte o oră la fiecare disciplină de examen	Responsabili catedrelor de limba română și matematică, învățătorii, profesorii de limba engleză, biologie, fizică	Programele de pregătire
Prelucrarea metodologiei de desfășurare a evaluărilor naționale, prezentarea calendarului evaluărilor și admiterii 2026, a programelor și a metodologiei de înscriere în învățământul liceal, a rețelei de unități liceale din județ, elevilor și părinților acestora	Toți elevii și părinții acestora cunosc modul de desfășurare a evaluării naționale și a modului de admitere în învățământul liceal Toți elevii se vor înscrie și vor fi admiși în învățământul liceal	Octombrie 2025-iunie 2026	Director/Diriginii claselor a VIII-a, profesorii de lb. rom., lb. engleză, matematică, fizică, biologie, învățătorii cls. a II-a și a IV-a	Procese verbale de la ședințele apărâinții Statistica în urma evaluărilor

PROGRAMUL: Folosirea eficientă a resurselor educaționale

ACTIVITATEA 2.1.: Organizarea eficientă a resurselor materiale și a resurselor umane

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 2.1.1. Amenajarea tuturor spațiilor școlare pentru utilizarea lor în bune condiții
- 2.1.2. Inventarierea tuturor materialelor și mijloacelor didactice

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Inventarierea manualelor, documentelor curriculare oficiale și materialelor auxiliare (caiete de exerciții, culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive), manualelor digitale	Existența inventarului documentelor curriculare, manualelor și materialelor auxiliare	Septembrie 2025	Director	Inventarul
Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, a laboratoarelor, a cabinetelor, a bazei sportive și predarea inventarului clasei către fiecare învățător/diriginte	Începerea școlii în condiții bune	Septembrie 2025	Administrator	Ambientul creat
Actualizarea inventarului mijloacelor didactice și TIC, pentru informarea tuturor profesorilor	Toți profesorii cunosc felul și locul materialelor didactice și al aparaturii electronice existente în școală	Octombrie 2025	Director	Listele de inventar afișate

ACTIVITATEA 2.2.: Realizarea unui flux eficient de utilizare judicioasă și continuă a dotărilor existente în școală

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

2.2.1. Organizarea tuturor resurselor materiale

2.2.2. Planificarea tuturor cadrelor didactice pentru utilizarea laboratorului de informatică

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Organizarea resurselor materiale: planșe, hărți, mijloace didactice și aparatură, astfel încât să fie ușor de procurat de către colegii care au nevoie	Toți profesorii cunosc locul mijloacelor didactice	Ianuarie 2026	Bibliotecar Informatician	Liste cu mijloace didactice și locul în care se găsesc
Realizarea unui program de folosire a laboratorului de informatică în afara orelor special destinate, de către alți profesori și de către învățători	Toți profesorii folosesc săptămânal laboratorul de informatică	Noiembrie 2025	Informatician	Programul afișat
Stabilirea unor responsabili pentru fiecare tip de materiale și mijloace didactice	Materiale și mijloace didactice ușor de gestionat	Noiembrie 2025	Director	Lista fiecărui responsabil cu materialele pe care le are în grijă

ACTIVITATEA 2.3.: Monitorizarea folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea curentă

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

2.3.1. Mijloacele didactice sunt folosite de către toate cadrele didactice

2.3.2. Folosirea laboratorului de informatică se face conform planificării, de către toate cadrele didactice

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Folosirea la toate orele a resurselor materiale: planșe, hărți, mijloace didactice și aparatură,	Toți profesorii folosesc mijloacele didactice	permanent	Director	Chestionarele privind satisfacția beneficiarilor
Monitorizarea folosirii mijloacelor didactice și a aparaturii prin asistențe la orele de curs	Toți profesorii folosesc mijloacele didactice în lecții	permanent	Director	Fișe de asistență la ore
Monitorizarea folosirii laboratorului de informatică	Toți profesorii folosesc săptămânal laboratorul de informatică	permanent	Informatician	Registrul de utilizare a laboratorului de informatică

PROGRAMUL: Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor
T.3.: Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și informală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate

ACTIVITATEA 3.1.: Îmbunătățirea activității Consiliului Școlar al Elevilor, ca organism reprezentativ al tuturor elevilor

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 3.1.1. Activitățile consiliului au loc în prezența reprezentanților de la **toate** clasele
3.1.2. Pe parcursul semestrului se desfășoară **toate** activitățile consiliului

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Reorganizarea Consiliului Școlar al Elevilor: alegeri democratice pentru președinte, vicepreședinte și secretar, alegerea directorilor de departamente și stabilirea graficului de activități	Componența consiliului, realizată conform regulamentului	Octombrie 2025	Director Coordonator CȘE	Dosarul Consiliului Școlar al Elevilor
Implementarea de proiecte la nivelul Consiliului elevilor în vederea interiorizării sentimentului de apartenență la școală și dezvoltării culturii organizaționale la elevi	Implicarea activă a Consiliului elevilor în viața școlii, numărul activităților și calitatea lor	semestrial	Director Coordonator CȘE	Arhiva foto Proiectele implementate
Promovarea activităților Consiliului Școlar al Elevilor în școală, pe site-ul școlii, în Buletinul Informativ al orașului, la panourile special destinate, în cadrul ședințelor CP, CA și CRP	Numărul activităților CȘE promovate pe site-urile menționate	semestrial	Director Coordonator CȘE	Articole publicate Arhiva foto

ACTIVITATEA 3.2.: Realizarea de activități educative, în spiritul valorilor morale, în urma consultării cu elevii și cu părinții

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 3.2.1. Planificările diriginților respectă **în totalitate** programa școlară
- 3.2.2. Rezultatele la concursurile școlare sunt la un **nivel mai bun** decât în anul școlar precedent
- 3.2.3. Activitățile educative planificate se desfășoară **în totalitate**

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Susținerea de activități de consiliere și orientare în conformitate cu programa pentru Consiliere și orientare/ Consiliere și dezvoltare personală, cu scopul educării elevilor în spiritul valorilor morale autentice	Orele de consiliere și orientare se desfășoară conform planificării și programelor școlare	permanent	Director Responsabil comisie diriginți	Planificările diriginților Fișele de asistențe la orele de consiliere și orientare
Organizarea de activități extracurriculare la nivelul școlii: concursuri școlare („Educație rutieră”, „Sanitarii pricepuți”, „Prietenii pompierilor”, concursuri artistice și sportive, activități cultural- artistice și sportive, excursii, vizite	Creșterea numărului elevilor care obțin premii la concursuri sau participă la activități, față de anul școlar trecut	permanent	Director Consilier educativ	Diplomele obținute
Organizarea Proiectelor Naționale ȘCOALA ALTFEL și SAPTĂMÂNA VERDE și implementarea lui în bune condiții, prin consultarea părinților	Toate activitățile propuse au fost realizate	Decembrie 2025 Aprilie 2026	Director Consilier educativ	Portofoliul proiectului
Implicarea elevilor școlii în acțiuni de voluntariat, pentru întreținerea și curățarea spațiilor verzi ale școlii, a mobilierului din clasă, a terenului de sport	Numărul activităților de voluntariat	Lunar	Director Învățători/diriginți	Arhiva foto Programele de activitate
Participarea la evenimente istorice și culturale, a evenimentelor din viața elevilor, pentru cultivarea respectului față de om, față de proprietatea publică și privată, pentru respectarea și protejarea frumuseților patriei și a echilibrului ecologic, în spiritul dezvoltării durabile	Numărul activităților derulate	Lunar	Director Învățători/diriginți Consilier educativ	Arhiva foto Programele de activitate Procese verbale Acorduri de participare Produsele activității

ACTIVITATEA 3.3.: Diseminarea activităților desfășurate prin diverse mijloace

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

3.3.1. Promovarea activităților educative din școală se face prin **toate** mijloacele menționate

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Promovarea activităților educative din școală, pe site-ul școlii, în Buletinul Informativ al orașului, la panourile special destinate, în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație și Consiliului Reprezentativ al Părinților	Numărul promovare Numărul publicate	activităților articolelor	Director	Articole publicate Arhiva foto
Utilizarea revistei/ revistelor școlii pentru valorificarea experiențelor școlare și extrașcolare ale elevilor și cadrelor didactice	Revista școlii dorințelor elevilor	adaptată	Semestrial Responsabili revistele școlii Director	Premiile obținute la concursul de reviste școlare

PROGRAMUL: Tratarea diferențiată a elevilor

T.1.: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

ACTIVITATEA 1.1.: Implementarea în cadrul orelor a metodelor de învățare care să permită tratarea diferențiată a elevilor

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.1.1. Aplicarea testelor inițiale se face la **toate** clasele, conform normelor în vigoare

1.1.2. Reorganizarea comisiilor din școală se realizează **în totalitate**

1.1.3. Prelucrarea metodologiilor privind evaluarea națională se face la **toate** clasele

1.1.4. Evaluarea cadrelor didactice prin asistențe la ore se face la cel puțin o asistență **pe semestru**

Obiective		Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Proiectarea și aplicarea testărilor inițiale în conformitate cu documentele ME, aplicarea lor și proiectarea demersurilor în funcție de rezultatele obținute	Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare	Toate cadrele didactice au aplicat teste inițiale și au realizat fișe de analiză	Octombrie 2025	Director Responsabili comisii metodice	Fișe de analiză procese verbale
		Dosarele comisiilor conțin toate documentele necesare	Septembrie 2025	Director	Fișele postului Dosarele comisiilor
		Personalul școlii	Permanent	Director	Procese verbale
Completarea bazelor de date necesare unei bune desfășurări a procesului educațional (elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi navetiști, elevi cu CES)	Aplicarea de către personalul școlii a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor, notelor și precizărilor ISJ, respectiv ME	demonstrează în activitatea desfășurată cunoașterea documentelor și se conformează acestora Documentele sunt puse la dispoziția personalului școlii			Portofoliile cadrelor didactice
		Baza de date la dispoziția profesorilor	Octombrie 2025	Director Secretar	Baza de date
		Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic în conformitate cu cerințele programei Toți profesorii asistați la oră	semestrial	Director Responsabili comisii metodice	Fișe de asistență Procese verbale

ACTIVITATEA 1.2.: Aplicarea de programe adaptare și planuri remediale pentru **toți** elevii care necesită acest lucru

INDICĂTORI DE PERFORMANȚĂ:

1.2.1.Întocmirea PIP-urilor se realizează pentru **toți** elevii cu CES

1.2.2.Evaluarea progresului individual se realizează pentru **toți** elevii cu CES

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea PIP-urilor de către toți profesorii, la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Existența PIP-urilor la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Semestrial	Director Responsabil comisia pentru curriculum	PIP-uri
Aplicarea unor programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale, precum și pentru copiii capabili de performanțe)	Progresul elevilor măsurat prin rezultatele la învățătură	Permanent	Responsabili comisii metodice	PIP-uri avizate de CJRAE

ACTIVITATEA 1.3.: Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul orelor de curs

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.3.1. Evaluarea nivelului de diferențiere a activității cu elevii este activitate cuprinsă în Planul de îmbunătățire a calității
- 1.3.2. Aplicarea instrumentelor de evaluare se face la **toate** clasele

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Propunerea în Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2025-2026 a evaluării nivelului de tratare diferențiată a elevilor școlii	Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2025-2026 este prezentat și aprobat în CA	Octombrie 2025	Director adjunct	Planul de îmbunătățire
Aplicarea de instrumente de evaluare specifice	Se identifică gradul de diferențiere a activității cu elevii	Martie 2026	Director	Instrumentele aplicare centralizate și interpretate
Monitorizarea activității CEAC	Colectarea datelor necesare completării Raportului	Anual	Director	Fișele de monitorizare

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală Europeană”

T.4.: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin continuarea implementării proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.

ACTIVITATEA 4.1.: Implementarea noului proiect Erasmus+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Derularea, conform diagramei GANTT, a activităților locale ale proiectului	Realizarea la termen a activităților și a produselor	La termenele prevăzute de agenție	Director Consilier educativ	Grile de monitorizare Minute
Colaborarea cu partenerii de proiect, în vederea îndeplinirii scopului și obiectivului Proiectului de Parteneriat de Schimburi Interșcolare	Numărul și frecvența întâlnirilor comune (online)	În termenul dat de organizatori	Director	Numărul de produse obținute Înregistrarea pe forumul de discuții al proiectului, din spațiul virtual TwinSpace Tabele de prezență

ACTIVITATEA 4.2.: Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor/produselor obținute din programul Erasmus+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.2.1. Activitățile de informare și diseminare se desfășoară semestrial și ori de câte ori este nevoie

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Planificarea judicioasă și eficientă a activităților programate în proiectelor Erasmus+	Numărul și diversitatea activităților susținute	Semestrial	Director	Procese verbale ședințe Programele proiectelor Chestionarele
Monitorizarea implicării cadrelor didactice în proiectele Erasmus+ KA1 și KA2	Cel puțin o aplicație pentru proiecte de mobilitate și cel puțin o aplicație pentru parteneriate strategice	Permanent	Director	Procese verbale ședințe Aplicațiile proiectelor

ACTIVITATEA 4.3.: Scrierea de noi aplicații în Programul Erasmus+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.3. La termenele stabilite sunt depuse aplicații pentru cel puțin o Acțiune-Cheie a Programului Erasmus+

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Formarea unui număr de cel puțin 5 cadre didactice, prin participarea acestora la cursuri de management al proiectelor	Numărul de cereri de participare la formare Numărul de cadre didactice participante la cursuri	Septembrie 2025 Decembrie 2025	Responsabil Comisie perfecționare	Certificate/adeverințe participare la cursuri de
Inițierea cel puțin a unui proiect în Programul Erasmus+	Realizarea de noi aplicații pentru comunitate	La termenele prevăzute de agenție	Director Consilier educativ	Aplicațiile depuse Arhiva foto
Implicarea unui număr sporit de cadre didactice în echipa de scriere a proiectelor	Numărul de cereri de participare la programele europene din partea cadrelor didactice ale școlii	În termenul dat de organizatori	Director	Existența a cel puțin 4 cadre didactice participante în programele europene